

FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

INSTITUCIONES VINCULADAS A GADS, CUERPO DE BOMBEROS, REGISTRADORES DE LA PROPIEDAD, CONSEJOS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS, CONSEJOS DE SEGURIDAD, CG. GALÁPAGOS

DATOS GENERALES	
RUC:	1660160530001
INSTITUCIÓN:	CUERPO DE BOMBEROS DEL CANTON MERA
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES
SECTOR:	VARIOS
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	ADSCRITAS
PROVINCIA:	PASTAZA
CANTÓN:	MERA
PARROQUIA:	MERA
DIRECCIÓN:	AV. LUIS A MATINEZ Y GUAYAQUIL
EMAIL:	cbomberosmera@yahoo.com
TELÉFONO:	32790122/032861610
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	www.bomberosmera@gob.ec
REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	PATRICIO FERNANDO FLORES FLORES
CARGO DEL REPRESENTANTE:	JEFE DEL CUERPO DE BOMBEROS DEL CANTON MERA
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	patoferando_f@yahoo.com
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	GABRIELA ALEXANDRA VALLEJO PEREZ
CARGO DEL RESPONSABLE:	CONTADORA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	10 DE ENERO DE 2024
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	NADIA LUCIA BATALLAS MARTINEZ
CARGO DEL RESPONSABLE:	SECRETARIA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	10 DE ENERO DE 2024
DATOS DEL INFORME PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	01 DE ENERO DE 2023
FECHA DE FIN:	31 DE DICIEMBRE DE 2023
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	
SER ENTRE:COMPETENCIAS/FUNCIONESCOMPETENCIAS EXC	FUNCIÓN OBJETIVO

FUNCION 1	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS, ASI COMO SOCORRER EN DESASTRES NATURALES Y EMERGENCIAS, ADEMAS DE REALIZAR ACCIONES DE SALVAMENTO;
FUNCION 2	ACTUAR, SEGÚN LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA EL EFECTO, EN FORMA COORDINADA CON LOS DIFERENTES ORGANOS DEL SISTEMA NACIONAL DESCENTRALIZADO DE GESTIÓN DE RIESGO;
FUNCION 3	ESTRUCTURAR Y EJECUTAR CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE DESASTRES NATURALES O EMERGENCIAS, ORIENTADAS A LA REDUCCIÓN DE RIESGOS, EN COORDINACIÓN CON EL ENTE RECTOR NACIONAL;
FUNCION 4	DISEÑAR Y EJECUTAR PLANES Y PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN CON LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS METROPOLITANOS O MUNICIPALES Y CON EL ENTE RECTOR NACIONAL DE GESTIÓN DE RIESGOS;
FUNCION 5	INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓN, INVOLUCRAR A LA COMUNIDAD Y REALIZAR CAMPAÑAS PARA LA PREVENCIÓN Y REACCIÓN ADECUADA ANTE RIESGOS NATURALES Y ANTROPICOS; Y,
FUNCION 6	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS LEYES Y DEMAS NORMATIVA VIGENTE EN EL AMBITO DE SUS COMPETENCIAS.

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO

DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL
OE1: GARANTIZAR LA CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL DEL CANTÓN, CON ÉNFASIS EN SU APROVECHAMIENTO EFICIENTE, RACIONAL Y AMBIENTALMENTE RESPONSABLE.
OE2: PROMOVER EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN CON ÉNFASIS EN LA FAMILIA Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA
OE3: FORTALECER LA IDENTIDAD Y PATRIMONIO CULTURAL COMO MEDIO DE COHESIÓN SOCIAL Y SENTIDO DE PERTENENCIA CANTONAL
OE4: MEJORAR LOS ESPACIOS FÍSICOS DE COMERCIALIZACIÓN APOYANDO PRÁCTICAS QUE CONSOLIDEN LA SEGURIDAD ALIMENTICIA Y EL EMPLEO ADECUADO.
OE5: IMPULSAR LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS CON ÉNFASIS EN MODOS DE PRODUCCIÓN SOSTENIBLES DE TURISMO, AGRICULTURA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS.
OE6: FORTALECER EL CRECIMIENTO ORGANIZADO DE LAS ESTRUCTURAS URBANAS Y RURALES, A TRAVÉS DE LA REGULACIÓN Y CONTROL DE LOS PROCESOS DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL.
OE7: MEJORAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES CON ÉNFASIS EN EL ACCESO EQUITATIVO Y SOSTENIBLE A SERVICIOS BÁSICOS, MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO DEL CANTÓN.
OE8. GARANTIZAR LA CONECTIVIDAD DEL TERRITORIO CANTONAL BAJO SISTEMAS EFICIENTES DE VIALIDAD TRANSITO, TRANSPARENTE, ENERGÍAS RENOVABLES Y ACCESO A TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN.
OE9. DESARROLLAR LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA ASUMIR EFICIENTEMENTE LA GESTIÓN MUNICIPAL, ALCANZANDO SUS TRANSPARENCIA, GOBERNABILIDAD Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	COMPETENCIAS		META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
	TIPO DE COMPETENCIAS	DESCRIPCIÓN COMPETENCIAS	NO.META	DESCRIPCIÓN DE LA META		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OE2: PROMOVER EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN CON ÉNFASIS EN LA FAMILIA Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	COMPETENCIAS/FUNCIONES	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS, ASI COMO SOCORRER EN DESASTRES NATURALES Y EMERGENCIAS, ADEMAS DE REALIZAR ACCIONES DE SALVAMENTO;	1	MANTENER LOS VEHÍCULOS, EQUIPOS Y ACCESORIOS, INSUMOS Y MATERIALES EN ÓPTIMAS CONDICIONES PARA ATENCIÓN EN PRIMEROS AUXILIOS, EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y EN CUANTO AL EQUIPAMIENTO PARA ACCIONES DE RESCATE Y SALVAMENTO MOTIVO DE NUESTRO TRABAJO DIARIO.	NRO. DE EMERGENCIAS ATENDIDAS	504	504	SE ATENDIÓ EMERGENCIAS MÉDICAS, ACCIDENTES DE TRÁNSITO, RECATES, OPERATIVOS, CONATOS DE INCENDIOS, ASISTENCIA EN DESTAPES, CORTE DE ÁRBOLES. LIMPIEZA DE CALZADA, INUNDACIONES.	BRINDAR UNA ATENCIÓN OPORTUNA EN EL TIEMPO SOLICITADO.

OE2: PROMOVER EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN CON ÉNFASIS EN LA FAMILIA Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	COMPETENCIAS/FUNCIONES	ACTUAR, SEGÚN LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA EL EFECTO, EN FORMA COORDINADA CON LOS DIFERENTES ORGANOS DEL SISTEMA NACIONAL DESCENTRALIZADO DE GESTION DE RIESGO;	2	TRABAJAR EN EQUIPO EN TAREAS DE OPERATIVOS DE RESCATE Y SALVAMENTO DE PERSONAS Y BIENES SEGÚN LO ESTABLECE LA LEY DE DEFENSA CONTRA INCENDIOS	NRO. DE OPERATIVOS REALIZADOS	75	75	SE EJECUTARON OPERATIVOS DE RESCATE EN AGUAS RÁPIDAS, BUSQUEDA Y RESCATE EN ZONAS AGRESTES, BUSQUEDA CON AYUDA DE CANES, OPERATIVOS EN FERIADOS NACIONALES Y LOCALES, SE DIO SEGURIDAD EN EVENTOS DEPORTIVOS, CULTURALES Y RECREATIVOS.	SE TRABAJA DE FORMA CORDINADA, DANDO PRIORIDAD A LA FAMILIA Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA
OE2: PROMOVER EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN CON ÉNFASIS EN LA FAMILIA Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	COMPETENCIAS/FUNCIONES	ESTRUCTURAR Y EJECUTAR CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN Y COTROL DE DESASTRES NATURALES O EMERGENCIAS, ORIENTADAS A LA REDUCCION DE RIESGOS, EN COORDINACION CON EL ENTE RECTOR NACIONAL;	3	CAPACITAR AL PERSONAL DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN LA FORMACIÓN DE BRIGADAS CONTRA INCENDIOS, EVALUACIÓN, RESCATE ACUÁTICO, CAMPAMENTACIÓN, PREVENCIÓN DE INCENDIOS Y PRIMEROS AUXILIOS.	NRO. DE PERSONAS CAPACITADAS	500	500	SE CAPACITARON EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS, PRIMEROS AUXILIOS BÁSICOS, EVALUACIÓN, RESCATE ACUÁTICO, CAMPAMENTACIÓN Y FORMACIÓN DE BRIGADAS Y AGUAS RAPIDAS.	CIUDADANIA CAPACITADA EN TEMAS: DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS, PRIMEROS AUXILIOS BÁSICOS, EVALUACIÓN, RESCATE ACUÁTICO, CAMPAMENTACIÓN Y FORMACIÓN DE BRIGADAS Y AGUAS RAPIDAS. COMO PARA ESTAR PREPARADOS PARA CONTRARESTAR SITUACIONES DE RIESGO,
OE2: PROMOVER EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN CON ÉNFASIS EN LA FAMILIA Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	COMPETENCIAS/FUNCIONES	DISEÑAR Y EJECUTAR PLANES Y PROGRAMAS DE CAPACITACION CON LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS METROPOLITANOS O MUNICIPALES Y CON EL ENTE RECTOR NACIONAL DE GESTION DE RIESGOS;	4	SE CAPACITO AL PERSONAL OPERATIVO, VOLUNTARIO Y ADMINISTRATIVO	NRO. DE CAPACITACIONES RECIBIDAS	6	6	SE RECIBIO CAPACITACIONES DE ENTIDADES PUBLICAS QUE NOS REGULAN	PERSONAL CAPACITADO PARA BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD A LA CIUDADANIA
OE2: PROMOVER EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN CON ÉNFASIS EN LA FAMILIA Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	COMPETENCIAS/FUNCIONES	INCENTIVAR LA PARTICIPACION, INVOLUCRAR A LA COMUNIDAD Y REALIZAR CAMAÑAS PARA LA PREVENCIÓN Y REACCION ADECUADA ANTE RIESGOS NATURALES Y ANTROPICOS; Y ,	5	RECLUTAMIENTO DE VOLUNTARIOS PARA EL CUERPO DE BOMBEROS DEL CANTÓN MERATANTO PARA SHELL COMO PARA MERA	NRO. DE VOLUNTARIOS CAPACITADOS	15	15	PERSONAL VOLUNTARIO QUE PRESTA SUS CONTINGENCIA EN LAS ESTACIONES SHELL Y MERA	MAS PERSONAL PARA PRESTAR ATENCIÓN A LA CIUDADANIA
OE2: PROMOVER EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN CON ÉNFASIS EN LA FAMILIA Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	COMPETENCIAS/FUNCIONES	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS LEYES Y DEMAS NORMATIVA VIGENTE EN EL AMBITO DE SUS COMPETENCIAS.	6	REALIZAR INSPECCIONES A LOCALES COMERCIALES, INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS, VIVIENDAS Y DEMAS	NRO. DE INSPECCIONES REALIZADAS	498	498	INSPECCIONES REALIZADAS A ESTABLECIMIENTOS SOLICITANTES.	SE BRINDA SEGURIDAD A LA CUIDADANIA PARA QUE ACUDA A LOS LOCALES COMERCIALES, EVENTO PUBLICOS Y DEMAS

PLAN DE DESARROLLO:**PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)**

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	OFRECER OPORTUNIDADES A JOVENES DE DIVERSAS CULTURAL PARA QUE SEAN	SE CUENTA CON VOLUNTARIOS DE DIVERAS CULTURAL	VINCULAR A DIVERSAS CULTURAL A LA INSTITUCION
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	SE BRINDA ATENCION A NIÑOS, JOVENES Y ADULTOS MAYORES	CAPACITACIONES REALIZADAS	NINOS, JOVENES Y ADULTOS CAPACITADOS EN TEMAS DE PRIMEROS AUXILIOS
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	DAR PREFERENCIA A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA EN SITUACIÓN DE RIESGO	ATENCIÓN OPORTUNA , CON RAPIDEZ	SE BRINDO ASISTENA PRIORITARIA A GRUPOS DE PRIORIDAD.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	SE TRABAJA TOMADO EN CUENTA LA IGUALDAD Y EQUIDAD DE GENERO	SE CUENTA CON 3 VOLUNTARIAS MUJERES	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL CON IGUAL DE GENERO Y EQUIDAD DE GENERO
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	S/N	S/N
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	S/N	S/N
CABILDO POPULAR	NO	S/N	S/N
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	S/N	S/N
SILLA VACÍA	NO	S/N	S/N
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	S/N	S/N
OTROS	NO	S/N	S/N

ASAMBLEA CIUDADANA

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	PILAMALA RUMIPAMBA MARIA ALEXANDRA	SI	FACE 1 YFACE 2	PRESIDENTES DE LOS BARROS , REPRESENTANTES DE GREMIOS Y PRESIDENTES DE COMUNIDADES	SE SOCIALIZO LOS SERVICIOS PRESTADOS POR NUESTRA INSTITUCIÓN PARA QUE DEN A ACONOCER EN SUS BARRIOS, GREMIOS Y COMUNIDADES.
	EMAIL	alexandrapilamala@yahoo.es					
	TELEFONO	992063071					

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	S/N	S/N
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	S/N	S/N
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	S/N	S/N
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	S/N	S/N
OTROS	NO	S/N	S/N

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA PRESENTA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS AL GAD PARA QUE SEAN ENVIADAS A LAS ENTIDADES ADSCRITAS		ESTOS PROCESO SE REALIZARON CONJUNTAMENTE CON EL GAD MUNICIPAL DE MERA.
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	DANDO CUMPLIMIENTO A LA GUIA SE CONFORMA EL EQUIPO TECNICO MIXTO INSTITUCIONAL QUIEN SE ENCARGARA DE PROPORCIONAR INFORMACIÓN A LA ASAMBLEA CIUDADANA		ESTOS PROCESO SE REALIZARON CONJUNTAMENTE CON EL GAD MUNICIPAL DE MERA.
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA.	SI	SE CREA LOS EQUIPOS TECNICOS CON LOS REPRESENTANTES DE LA ASAMBLEA CIUDADANA DE MERA, SHELL Y MADRE TEIRRA		ESTOS PROCESO SE REALIZARON CONJUNTAMENTE CON EL GAD MUNICIPAL DE MERA.

FASE 2

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	SI	EL EQUIPO TECNICO MIXTO RECOPILO INFORMACIÓN PARA REALIZAR EL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS		

2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	EL EQUIPO TECNICO MIXTO ELABORO EL INFORME NARRATIVO PARA SER PRESENTADO		
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	SE LLENO EL FORMULARIO CON LA INFORMACIÓN SOLICITADA		
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	EL EQUIPO TECNICO MIXTO ENVIO UN OFICIO PARA LA APROBACION DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS Y EL FORMULARIO EN EXCEL.		
5. LA ENTIDAD ENVIO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.	SI	SE ENTREGO MEDIANTE OFICIO EL INFORME DE RENDICION DE CIENTAS CORREGUIDO CON LAS SUGERENCIAS ENVCIADAS POR LOS MIEMBROS DE LA ASAMABLE CIUDADANA		

FASE 3

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	LA TRASMISION SE REALIZO EN FACEBOOK		
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE REALIZO LA INVITACION A LA CIUDADANIA POR MEDIO DE FACEBOOK		
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	LA DELIBERACIÓN PUBLICA SE LA REALIZO EL 16 DE MAYO A LAS 13:00PM EN EL SALON DE LA CIUDAD DEL GADM DE MERA		
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	NO	NO APLICA		
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	NO	NO APLICA		
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	SE IMPLMETO LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN LAS DIAPOSITIVAS A SER EXPUESTO EN LA DELIBERACIÓN PUBLICA		
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATÁN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	SE REALIZO LAS MESAS DE TRABAJO PARA SER EXPUESTAS POR UN CIUDADANO AL FINAL DE LA DELIBERACIÓN PUBLICA		

8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	SE ENTREGO TARJETAS PARA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS, LUEGO SE CONTABILIZO PARA REALIZAR UNA TABULACIÓN DE LAS MISMAS, PARA QUE UN ASISTENTE DE LA CIUDADANIA LAS EXPONGA.		
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	ACTA FIRMADA Y LEGALIZADA		

FASE 4

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN		SI		
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO		SI		

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
16 DE MAYO DE 2024	59	33	26			40		19	

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea)
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
NO APLICA	NO APLICA		
NO APLICA	NO APLICA		
NO APLICA	NO APLICA		
NO APLICA	NO APLICA		
NO APLICA	NO APLICA		

NO APLICA	NO APLICA		
-----------	-----------	--	--

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio								
Prensa								
Televisión								
Medios digitales								

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	NO	
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	www.bomberismera.gob.ec

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO DE EJECUCIÓN (PROGRAMA Y/O PROYECTO, META, AREA)	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	GASTOS EN PERSONA	109233.28	109233.28	
PROGRAMA Y/O PROYECTO	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	27173.23	14557.33	
PROGRAMA Y/O PROYECTO	GASTOS FINANCIEROS	4067.00	2066.76	
PROGRAMA Y/O PROYECTO	OTROS GASTOS CORRIENTES	9810.00	9540.15	
PROGRAMA Y/O PROYECTO	BIENES DE LARGA DURACIÓN	165300.00	142400.00	
PROGRAMA Y/O PROYECTO	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL	1130.00	884.70	
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PASIVO CIRCULANTE	268.8	240.00	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
---	-----------------------------	---------------------------	--------------------------------	------------------------------	----------------------------

316982.31	150283.51	135397.52	166698.8	143524.7	87.99
-----------	-----------	-----------	----------	----------	-------

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO,	1	86.45	1	86.45	
COTIZACIÓN,					
ÍNFIMA CUANTÍA,	13	21783.63	13	21783.63	
MENOR CUANTÍA ,					
BIENES Y SERVICIOS,					
PUBLICACIÓN,					
RÉGIMEN ESPECIAL					
(Todos los procesos),					
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	1	159488	1	157779.20	
NO SE REALIZARON CONTRATACIONES					

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS	NO APLICA		
ENAJENACIÓN	NO APLICA		
EXPROPIACIONES	NO APLICA		
DONACIONES RECIBIDAS	NO APLICA		
NINGUNA	NO APLICA		

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.				NO APLICA	
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.				NO APLICA	
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.				NO APLICA	
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.				NO APLICA	
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.				NO APLICA	
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.				NO APLICA	
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.				NO APLICA	

SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.				NO APLICA	
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.				NO APLICA	
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.				NO APLICA	
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES				NO APLICA	